



**REGULAMENT  
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA  
STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTER, ÎN  
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE APĂRARE „Carol I”**

**Aprobat de Senatul universitar, în ședința din 20.07.2011**

## CUPRINS

Capitolul I <b>DISPOZIȚII GENERALE</b> .....	5
Capitolul II <b>ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTER</b> .....	6
Capitolul III <b>ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTER</b> .....	9
Capitolul IV <b>MASTERANDUL</b> .....	10
Capitolul V <b>ADMITEREA LA STUDIILE UNIVERSITARE DE MASTER</b> .....	11
Capitolul VI <b>ÎNMATRICULAREA, PROMOVAREA ANULUI DE STUDII ȘI ADMITEREA LA SUSȚINEREA DISERTAȚIEI</b> .....	12
Capitolul VII <b>SUSȚINEREA EXAMENULUI DE DISERTAȚIE</b> .....	14
Capitolul VIII <b>DISPOZIȚII FINALE</b> .....	15
<b>ANEXE</b> .....	17

NESECRET  
**Capitolul I**  
**DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1.** - Prezentul regulament stabilește cadrul organizatoric de desfășurare a studiilor universitare de master în Universitatea Națională de Apărare „Carol I”, în conformitate cu Legea educației naționale, nr. 1 / 2011.

**Art. 2.** - (1) Studiile universitare de master reprezintă ciclul II al studiilor universitare și asigură, fie aprofundarea cunoștințelor în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, fie obținerea de competențe complementare în alte domenii, precum și dezvoltarea capacităților de cercetare științifică, constituind baza pregătitoare obligatorie pentru studiile universitare de doctorat.

(2) Universitatea Națională de Apărare „Carol I” organizează programe de studii universitare de master într-un domeniu acreditat sau autorizat provizoriu în acest scop.

(3) Acreditarea unui domeniu de studii universitare de master, împreună cu stabilirea numărului maxim al studenților care pot fi școlarizați și cărora li se poate acorda o diplomă de absolvire se realizează prin hotărâre a Guvernului, în urma evaluării externe realizate de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate, înregistrată în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior.

(4) În cadrul domeniului acreditat sau autorizat provizoriu pentru studii universitare de master, programele de studii promovate, în acord cu principalul beneficiar, Ministerul Apărării Naționale, sunt stabilite anual de către senatul universitar și comunicate Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului până la data de 1 februarie a fiecărui an, pentru a fi publicate centralizat.

(5) În cadrul programelor de studii universitare de master, Universitatea Națională de Apărare „Carol I” promovează interdisciplinaritatea

**Art. 3.** - Studiile universitare de master, față de celelalte cicluri de studii universitare, sunt delimitate prin proceduri distincte de admitere, de desfășurare și de absolvire.

**Art. 4.** - (1) Studiile universitare de master contribuie la conturarea unui profil al absolventului, care vizează dezvoltarea de cunoștințe și competențe generale și de specialitate, precum și abilități cognitive specifice, superioare nivelului studiilor universitare de licență și pregătitoare pentru nivelul studiilor universitare de doctorat.

(2) Cunoștințele generale se referă la:

a) familiarizarea cu cele mai noi și avansate dezvoltări ale cunoașterii în domeniu;

b) abilități superioare de cercetare independentă;

c) capacitatea de a aplica teoria în situații specifice;

(3) Cunoștințele de specialitate se referă la:

a) acumularea unui volum substanțial de cunoștințe noi;

b) identificarea, abordarea și soluționarea de probleme cognitive și profesionale noi;

c) compararea cunoștințelor noi cu cele tradiționale și capacitatea de a stabili relații între acestea, în vederea sesizării direcțiilor noi de adâncire a cunoașterii și de dezvoltare a profesiei.

(4) Competențele generale se referă la:

a) aplicarea creativă a tehnicilor de cercetare și rezolvare de probleme;  
b) elaborarea de studii și rapoarte publicabile sau aplicabile profesional;  
c) capacitatea de a conduce grupuri de lucru și de a comunica în contexte dintre cele mai diverse;

d) capacitatea de a acționa independent și creativ în abordarea și soluționarea problemelor, de a evalua obiectiv și constructiv stări critice, de a rezolva creativ probleme și de a comunica rezultatele în mod demonstrativ;

e) abilități de conducător și angajare clară pe calea propriei dezvoltări profesionale.

(5) Abilitățile cognitive specifice presupun:

a) evaluarea critică a rezultatelor unor noi cercetări;  
b) formularea de alternative interpretative și demonstrarea relevanței acestora;

c) aplicarea creativă a metodelor de cercetare;

d) conceperea și conducerea proceselor specifice domeniului.

(6) Competențele de specialitate se stabilesc pentru fiecare program de studii universitare de master, potrivit cerințelor beneficiarului prevăzute în comanda socială („Modelul absolventului”).

(7) Cunoștințele, competențele și abilitățile cognitive se stabilesc prin planurile de învățământ și programele analitice elaborate pentru fiecare program de studii potrivit specificului acestuia.

**Art. 5.** - (1) Universitatea Națională de Apărare „Carol I” elaborează și publică, anual, un raport privind organizarea și desfășurarea ciclului de studii universitare de master.

(2) Proiectul raportului privind organizarea și desfășurarea ciclului de studii universitare de master este elaborat de Secția management educațional, pe baza rapoartelor întocmite de facultatea / departamentul independent în care se desfășoară programele de studii universitare de master, de Comisia de audit intern și de Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, din Universitatea Națională de Apărare „Carol I”.

## Capitolul II

### ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTER

**Art. 6.** - (1) Universitatea Națională de Apărare „Carol I” organizează studii universitare de master în cadrul facultăților / departamentelor independente din organigramă, în conformitate cu reglementările emise de Guvernul României / Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

(2) Studiile universitare de master se organizează sub forma de programe de studii cu durata de 1-2 ani.

(3) Studiile universitare de master organizate și desfășurate în universitate corespund unui număr de credite de studiu transferabile, cuprins între 90 și 120 (30

de credite de studiu transferabile pentru un semestru de studiu). Prin excepție, pentru unele programe de studii universitare de master, limita inferioară poate fi de 60 de credite de studiu transferabile.

**Art. 7.** - (1) Programele de studii universitare de master se pot organiza la următoarele forme de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă.

(2) Fac excepție de la prevederile alin. (1) programele de studii de master din domeniile reglementate la nivelul Uniunii Europene, care se pot organiza doar la forma de învățământ cu frecvență.

(3) Durata studiilor universitare de master la formele de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă este aceeași, inclusiv sub aspectul exprimării acesteia în credite transferabile.

(4) Studiile universitare de master în forma de învățământ cu frecvență se pot organiza în regim de finanțare de la bugetul de stat sau în regim cu taxă.

(5) Studiile universitare de master la forma de învățământ cu frecvență redusă se organizează numai în regim cu taxă. Numărul de locuri pentru studiile universitare de master în regim cu taxă și cuantumul acesteia se stabilesc de către senatul universitar pe baza legislației în vigoare și cu respectarea cerințelor de asigurare a calității.

(6) Structura și conținutul programului de pregătire sunt aceleași pentru toate formele de învățământ.

(7) Planurile de învățământ pentru toate formele de pregătire sunt aprobate de senatul universitar și avizate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, în conformitate cu prevederile legale și pot fi modificate numai începând cu anul I de studii.

**Art. 8.** - Pe parcursul ciclului de studii universitare de master, un masterand își poate schimba forma de învățământ potrivit prevederilor și clauzelor contractului de studii universitare de master.

**Art. 9.** - (1) Durata totală cumulată a ciclului I - studii universitare de licență și a ciclului II - studii universitare de master trebuie să corespundă obținerii a cel puțin 300 de credite de studiu transferabile.

(2) Studiile universitare de master se desfășoară în limba română, conform ofertei educaționale aprobată de ministrul apărării naționale. În cazul unor acorduri de asociere internațională, studiile se pot desfășura într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă stabilită de părți, prin acordul încheiat.

**Art. 10.** - La nivelul universității, studiile universitare de master sunt conduse de rector. Coordonarea facultăților / departamentelor independente în care se desfășoară studii universitare de master intră în responsabilitatea locțiitorului comandantului pentru învățământ (prorector).

**Art. 11.** - La nivelul facultății / departamentului independent, studiile universitare de master sunt conduse de decan / directorul de departament. Coordonarea programelor de studii universitare de master intră în responsabilitatea prodecanului pentru învățământ.

**Art. 12.** - Fiecare facultate sau departament, care organizează studii universitare de master are obligația de a elabora și prezenta conducerii universității, documentele de organizare și desfășurare a fiecărui program de studii universitare de

master, conform procedurilor stabilite prin Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii, în Universitatea Națională de Apărare „Carol I”.

**Art. 13.** - Fiecare program de studii universitare de master are un responsabil de program de studii, stabilit de departament și aprobat de consiliul facultății / departamentului independent. Responsabilul programului de studii universitare de master trebuie să aibă titlul didactic de cel puțin lector universitar, cu titlul științific de doctor.

**Art. 14.** - (1) Pot fi cadre didactice în cadrul unui program de studii universitare de master numai acele cadre didactice care au obținut titlul științific de doctor.

(2) Titularii de curs pot fi numai cadrele didactice cu gradul de profesor universitar, conferențiar universitar sau lector/șef de lucrări, cu titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat.

**Art. 15.** - (1) Universitatea Națională de Apărare „Carol I” se poate asocia cu alte instituții de învățământ superior, din țară sau străinătate, pentru a realiza studii universitare de master, în cooperare.

(2) Condițiile minime necesare pentru asociere, în vederea realizării de studii universitare de master în cooperare, sunt:

a) ambele instituții să aibă dreptul legal de a organiza studii universitare de master;

b) ambele instituții să aplice sistemul de credite transferabile;

c) ambele instituții să aibă implementat un sistem de asigurare a calității.

(3) În situația prevăzută la alin. (1), pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate, masterandul își poate desfășura activitatea alternativ în ambele instituții. Recunoașterea stagiilor efectuate se face în conformitate cu regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de master al instituției care a înmatriculat masterandul.

(4) Acordul prevăzut la alin. (3) cuprinde cerințele organizării și desfășurării masterului în fiecare dintre cele două instituții, în concordanță cu rolul pe care fiecare parte și-l asumă în cadrul programului comun de studii și cu legislația specifică din fiecare țară, în cazul unui acord internațional.

(5) Acordul prevăzut la alin. (3) prevede recunoașterea reciprocă a titlului științific de master, de către autoritățile de resort din cele două țări, pe baza competențelor acestora și în conformitate cu prevederile legale din fiecare țară.

**Art. 16.** - (1) Programul de studii universitare de master se desfășoară pe baza planului de învățământ aprobat de senatul universitar și avizat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, în conformitate cu prevederile legale.

(2) Planul de învățământ cuprinde atât discipline de cunoaștere avansată în cadrul domeniului de studii universitare de master, cât și module de pregătire complementară necesare pentru o inserție rapidă a absolventului de studii universitare de master pe piața muncii.

(3) Programul de pregătire al masterandului trebuie să conțină și o componentă de cercetare științifică, în concordanță cu specificul domeniului de studii universitare de master.

(4) Masterandul realizează activitatea de cercetare științifică în echipe de cercetare științifică din care pot face parte doctoranzi, cadre didactice și cercetători.

(5) Programul de cercetare științifică se poate desfășura în cadrul facultății / departamentului independent din cadrul universității sau în cadrul altor instituții de învățământ superior, partenere în programul de master, în conformitate cu acordul încheiat între instituții.

(6) Rezultatele cercetării științifice realizate pot fi valorificate de masterand la realizarea disertației.

**Art. 17.** - (1) Masterul se încheie cu susținerea publică a unei disertații.

(2) Tema disertației se stabilește de către conducătorul de disertație împreună cu masterandul și se corelează cu programul de pregătire universitară de master, cu domeniul de expertiză al conducătorului de disertație, cu programele și cu politica instituțională ale Universității Naționale de Apărare „Carol I”. Tema disertației se aprobă de consiliul facultății / departamentului independent în care se desfășoară studiile universitare de master.

(3) Conducătorul de disertație poate fi oricare dintre cadrele didactice ale programului respectiv de studii universitare de master.

**Art. 18.** - (1) Masterandul poate solicita schimbarea temei din programul de cercetare o singură dată în timpul studiilor universitare de master.

(2) Schimbarea temei programului de cercetare se aprobă de decanul facultății / directorul departamentului independent, în cadrul aceluiași domeniu în care a fost înmatriculat masterandul, și nu implică modificarea duratei ciclului de studii universitare de master.

(3) În cazul programelor comune de studii, schimbarea temei programului de cercetare se face cu acordul ambelor instituții organizatoare.

### **Capitolul III** **ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL** **STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTER**

**Art. 19.** - (1) Studiile universitare de master desfășurate în universitate fac obiectul procedurilor de asigurare internă și externă a calității.

(2) Principalii responsabili de calitatea programelor de master sunt universitatea, facultatea / departamentul independent în care se organizează programul respectiv și masterandul.

(3) Studiile universitare de master se desfășoară pe baza unui contract de studii masterale încheiat între masterand și universitate. În acest contract sunt prevăzute drepturile și obligațiile fiecărei părți implicate în ciclul de studii universitare de master, astfel încât să fie realizate cerințele de asigurare a calității.

(4) Modelul contractului de studii universitare de master se elaborează de către universitate, în concordanță cu prevederile prezentului regulament de organizare și desfășurare a masterului și cu respectarea legislației în vigoare. Un ghid de contract se prezintă în *anexa nr. 1*.

(5) Contractul de studii universitare de master se păstrează la secretariatul facultății / departamentului independent, pe durata desfășurării programului de studii, după care se arhivează.

**Art. 20.** - (1) În baza *Sistemului de asigurare a calității serviciilor educaționale al Universității Naționale de Apărare „Carol I”*, în universitate se efectuează evaluarea internă a studiilor universitare de master la fiecare 2 ani, având ca principal obiectiv asigurarea compatibilității competențelor de specialitate cu cadrul național al calificărilor și cu programele de studii similare din statele Uniunii Europene.

(2) Evaluarea internă a programelor de studii universitare de master se efectuează de către Comisia de audit intern, stabilită de senatul universitar, potrivit Metodologiei auditării interne a calității procesului educațional din Universitatea Națională de Apărare „Carol I”.

#### **Capitolul IV MASTERANDUL**

**Art. 21.** - (1) Orice persoană care are dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de master poate urma, o singură dată, un singur program de master, pe locuri finanțate de la bugetul de stat.

(2) Persoana care a fost admisă la studiile universitare de master are calitatea de student și poartă denumirea generică de masterand, pe toata durata ciclului II de studii universitare.

**Art. 22.** - (1) Masterandul înscris la forma de învățământ cu frecvență poate beneficia de burse și drepturi sociale în condițiile legii.

(2) Bursa de master se acordă semestrial, într-un quantum prevăzut pe baza criteriilor stabilite în Regulamentul de acordare a burselor în Universitatea Națională de Apărare „Carol I”.

(3) Bursa de master se acordă din veniturile universității, provenite din sume alocate de la bugetul de stat, din venituri proprii, donații, sponsorizări și din alte surse, în condițiile legii.

**Art. 23.** - Masteranzii care îndeplinesc toate obligațiile de studiu și cercetare prevăzute în contract și susțin cu succes disertația, primesc titlul de MASTER în domeniul de studiu absolvit.

**Art. 24.** - (1) Studiile universitare de master pot fi întrerupte pe baza unor motive întemeiate.

(2) Perioada cumulată de întrerupere a școlarizării, în cadrul unui program de studii universitare de master, poate fi de cel mult un an. Întreruperea școlarității se acordă de senatul universitar, cu avizul Consiliului facultății / departamentului independent în care se desfășoară programul de studii universitare de master.

**Capitolul V****ADMITEREA LA STUDIILE UNIVERSITARE DE MASTER**

**Art. 25.** - (1) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de master, altele decât cele interarme:

a) absolvenții, cu diplomă de licență, ai ciclului I de studii universitare - studii universitare de licență, în conformitate cu Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;

b) absolvenții, cu diplomă de licență sau diplomă echivalentă, ai studiilor universitare de lungă durată, obținută până la absolvirea primei promoții de studii universitare de licență menționate la lit. a) din prezentul articol.

(2) Condițiile de admitere sunt aceleași pentru ambele categorii de candidați, prevăzute la alineatul (1), care participă la concursul de admitere în cadrul unui program de studii universitare de master.

**Art. 26.** - (1) La studiile universitare de master în conducere interarme pot participa căpitanii în activitate, în ultimii doi ani de stagiu minim în grad, maiorii/locotenenții-comandori, precum și locotenenții-colonei/căpitanii-comandori, aflați în primul an de stagiu în grad, care au abilitățile necesare, potențial de dezvoltare profesională și sunt recomandați prin aprecierile de serviciu din ultimii 2 ani de către comandanții/șefii direcți, iar după absolvire pot fi promovați în funcții corespunzătoare.

(2) Căpitanii, maiorii/locotenenții-comandori și locotenenții-colonei/căpitanii-comandori în activitate, prevăzuți la alin. (1), trebuie să fie absolvenți ai studiilor militare universitare de masterat similare ciclului II Bologna, cu taxă, sau ai studiilor militare universitare cu diplomă de licență cu durata de cel puțin 4 ani, obținută până la absolvirea primei promoții de studii universitare de licență similare ciclului I Bologna.

**Art. 27.** - (1) Admiterea candidaților la studii universitare de master, indiferent de forma de învățământ în care se organizează, se face prin concurs organizat de facultate / departamentul independent, conform metodologiei specifice.

(2) Concursul de admitere la studii universitare de master poate conține o serie de probe scrise / orale, specifice domeniului de studiu. În cazul studiilor universitare de master organizate într-o limbă de circulație internațională, concursul de admitere trebuie să conțină și verificarea competențelor lingvistice pentru limba de studiu.

(3) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de master într-un domeniu specific se poate face indiferent de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență. Cunoștințele specifice domeniului de studiu se verifică pe baza unei bibliografii cuprinzând lucrări de specialitate, anunțată din timp de către facultate sau departament prin mijloace proprii.

**Art. 28.** - Pentru înscrierea la admitere, candidatul depune, la structura de coordonare / planificare a învățământului de la facultatea / departamentul independent care organizează programul de master, un dosar care cuprinde următoarele:

- cerere tip de înscriere la concursul de admitere (*anexa nr. 2*);

- diploma de licență, în original pentru forma de învățământ cu frecvență, respectiv copie legalizată pentru forma de învățământ cu frecvență redusă;
- diploma de bacalaureat, copie legalizată;
- Curriculum vitae - model european;
- certificat de naștere, copie legalizată;
- certificat de căsătorie, copie legalizată (dacă este cazul);
- copie xerox de pe Buletinul de identitate sau Cartea de identitate;
- adeverință medicală;
- 3 fotografii 3/4 cm;
- memoriu de activitate profesională și științifică, facultativ;
- scrisoare de intenție, în care se motivează opțiunea pentru specializarea de master, facultativ.

**Art. 29.** - (1) Organizarea concursului de admitere, elaborarea subiectelor pentru probele concursului, desfășurarea, verificarea și evaluarea probelor, stabilirea și comunicarea rezultatelor concursului, depunerea și rezolvarea contestațiilor se fac potrivit prevederilor metodologiei specifice, aprobată de senatul universitar.

(2) Validarea rezultatelor admiterii la studii universitare de master se face prin decizia conducerii universității.

## **Capitolul VI**

### **ÎNMATRICULAREA, PROMOVAREA ANULUI DE STUDII ȘI ADMITEREA LA SUSȚINEREA DISERTAȚIEI**

**Art. 30.** - (1) Înmatricularea în anul I de studiu se face prin decizia comandantului (rectorului) Universității Naționale de Apărare „Carol I”.

(2) După aprobarea înmatriculării, masteranzii sunt înscriși în Registrul matricol, sub număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare.

**Art. 31.** - (1) Cetățenii români, reușiți în urma concursului de admitere, semnează și depun contractul de studii la structura de coordonare / planificare a învățământului de la facultatea / departamentul independent care organizează programul de master.

(2) Cetățenii străini, bursieri ai statului român, precum și cei pe cont propriu nevalutar sunt înmatriculați pe baza Ordinului de primire la studii, emis de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului. Pentru candidații pe cont propriu nevalutar, decizia de înmatriculare se emite numai după ce a fost achitată jumătate din taxa anuală de școlarizare (taxa aferentă semestrului I) și după ce s-a încheiat contractul de studii pentru întreaga perioadă de școlarizare.

(3) Cetățenii străini pe cont propriu valutar depun la secretariatul facultății actele necesare cu cel puțin zece zile înainte de deschiderea anului universitar. Decizia de înmatriculare se emite numai după ce a fost achitată jumătate din taxa anuală de școlarizare (taxa aferentă semestrului I) și după ce s-a încheiat contractul de studii pentru întreaga perioadă de școlarizare.

**Art. 32.** - Înscrierea masteranzilor în anul II de studiu se face pe baza rezultatelor obținute în anul I de studiu.

**Art. 33.** - (1) Promovarea în anul II de studiu este condiționată de realizarea a cel puțin 30 de credite de studiu transferabile, aferente disciplinelor obligatorii din planul de învățământ pentru anul I.

(2) Admiterea la susținerea disertației este condiționată de realizarea tuturor creditelor de studii transferabile aferente disciplinelor obligatorii și opționale din planul de învățământ al programului de master, precum și de achitarea taxei de susținere a disertației pentru masteranzii care urmează studiile pe locuri cu taxă.

(3) Neîndeplinirea condițiilor prevăzute la alineatele (1) și (2) duce automat la exmatricularea masterandului.

**Art. 34.** - Măsura exmatriculării se aplică, în condițiile prevăzute, prin decizia comandantului (rectorului), la propunerea decanului facultății / directorului departamentului independent, avizată de prorectorul pentru învățământ.

**Art. 35.** - Masteranzilor exmatriculați li se pot elibera, la cerere, adeverințe de participare la studii, din care să rezulte perioada de participare și numărul de credite de studii transferabile pe care le-au realizat.

**Art. 36.** - (1) Susținerea examenelor în sesiunile curente / de restanțe, precum și susținerea disertației, se face pe baza unei cereri (*anexele nr. 3 și 4*), depuse în acest scop la secretariatul facultății / departamentului independent, aprobată de decan / directorul departamentului independent.

(2) Masteranzii care urmează studiile pe locuri cu taxă vor anexa la cererea completată și o fotocopie a chitanței prin care s-a achitat taxa pentru semestrul parcurs.

**Art. 37.** - Contestațiile la examene se depun, în scris, la structura de coordonare / planificare a învățământului de la facultatea / departamentul independent care organizează programul de master, în termen de 24 de ore de la primirea rezultatelor și sunt analizate de o comisie desemnată de conducerea facultății / departamentului. Nota acordată de comisie este notă finală. Nota finală nu poate fi mai mică decât cea trecută inițial în fișa de note.

**Art. 38.** - (1) Masteranzii femei, care nu pot continua studiile din motive de graviditate, pot solicita întreruperea acestora pentru o perioadă de maximum doi ani. La reluarea studiilor, acestea au obligația să susțină eventualele examene de diferență, rezultate din compararea planului de învățământ parcurs cu planul de învățământ pe baza căruia se desfășoară studiile cu promoția curentă.

(2) La reluarea studiilor, masteranzii sunt obligați să se încadreze în cerințele planului de învățământ în vigoare și să promoveze eventualele examene de diferență. Examenele de diferență se susțin în sesiunea curentă sau în sesiunea de restanțe.

**Art. 39.** - Masteranzii care efectuează pregătirea la forma „cu frecvență redusă”, aflați în misiune / la post și la studii în străinătate, pentru o perioadă de un an sau mai mult, pot susține unele probe de evaluare în sistem on-line, dar nu mai mult de o sesiune de examene.

**Art. 40.** - Organizarea și desfășurarea examenului de susținere a disertației se fac potrivit prevederilor *Metodologiei organizării și desfășurării examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență, de masterat și a programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă din Universitatea Națională de Apărare „Carol I”*.

**Art. 41.** (1) Înscrierea candidaților în vederea susținerii examenului de disertație se face pe bază de raport, prezentat de fiecare absolvent, la structura de coordonare / planificare a învățământului de la facultate / departament. La raport se anexează documentele necesare pentru înscriere, prevăzute în metodologia enunțată la art. 40, în conformitate cu normele de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior.

(2) Înscrierea la examen și depunerea documentelor necesare, de către absolvenții din Universitatea Națională de Apărare „Carol I”, se efectuează cu cel puțin 10 zile înainte de data la care este programată începerea examenului de disertație.

(3) Pentru înscriere, absolvenții depun următoarele documente:

a) raportul de înscriere la examen;

b) lucrarea de disertație elaborată și referatul conducătorului de disertație;

(4) Personalul didactic de specialitate din componerea comisiilor asigură evaluarea preliminară a lucrărilor de disertație depuse, astfel încât la începerea probelor să existe o situație clară a fiecăreia.

(5) După încheierea înscrierii, structura de coordonare / planificare a învățământului de la facultate / departament întocmește listele, pe programe de studii, cu absolvenții care au dreptul să se prezinte la examenul de licență / disertație, în ordine alfabetică, precum și listele cu repartizarea candidaților pe comisii, în cazul în care sunt organizate mai multe comisii.

## Capitolul VII

### SUSȚINEREA EXAMENULUI DE DISERTAȚIE

**Art. 42.** - (1) Elaborarea și prezentarea lucrării de disertației se face, de regulă, în limba română.

(2) Elaborarea și prezentarea lucrării de disertației se poate face și într-o limbă de circulație internațională, conform prevederilor contractului de studii universitare de master.

(3) În situația în care disertația este scrisă într-o limbă străină, lucrarea va fi însoțită de un rezumat redactat în limba română.

**Art. 43.** - (1) Disertația trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate și să conțină elemente de originalitate.

(2) Lucrarea de disertație trebuie să aibă structura și să respecte regulile de redactare prevăzute în *anexa nr. 5*.

**Art. 44.** - În cazul programelor de studii universitare de master organizate în parteneriat cu alte instituții de învățământ superior, disertația se depune la instituția care a făcut înmatricularea masterandului, împreună cu un referat favorabil al instituției coorganizatoare a programului de studii.

**Art. 45.** - Examenul de disertație constă în prezentarea și susținerea disertației, prin examen oral. Prezentarea și susținerea disertației pot fi publice și se desfășoară prin contact direct, nemijlocit prin prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen cu examinatul.

**Art. 46.** (1) Nota la lucrarea de disertație se acordă de comisie, alcătuită din 3-5 membri, în raport cu valoarea științifică, precum și cu modul de prezentare și susținere de către absolvent. Fiecare membru al comisiei propune o notă întreagă de la 10 la 1, pe baza criteriilor de apreciere întocmite anterior.

(2) Nota finală a probei este media aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei. Nota finală este cu două zecimale, fără rotunjire.

(3) Nota finală este comunicată absolventului la terminarea activităților planificate în ziua respectivă.

(4) Promovarea disertației se face de către masteranzii care au obținut cel puțin media 6.

**Art. 47.** Rectorul (comandantul) poate anula, cu aprobarea senatului universității, examenul de disertație, în totalitate sau parțial, precum și o diplomă de master atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

**Art. 48.** - (1) Examenul de disertație, care nu a fost promovat în sesiunile organizate într-un an universitar se poate repeta într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente. Quantumul taxelor de repetare a examenelor de finalizare a studiilor se stabilește de senatul universitar, potrivit legii.

(2) Dacă și la a doua susținere a disertației masterandul nu obține medie de promovare, acesta va primi un certificat de absolvire a programului de studii universitare de master și foaia matricolă.

**Art. 49.** - Masterandul care a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de studii universitare de master și a obținut cel puțin media 6 la susținerea publică a disertației, primește „Diplomă de master”, însoțită de suplimentul la diplomă, întocmit conform reglementărilor în vigoare.

**Art. 50.** - (1) Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de disertație se eliberează în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

(2) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adevărinite de absolvire. Adevărinita de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și trebuie să conțină semnăturile și informațiile înscrise în diploma, precum și informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii. În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adevărinite urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor diplomelor.

(3) Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, un certificat de studii universitare care cuprinde informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii.

## **Capitolul VIII DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 51.** (1) Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării lui de către senatul universitar.

(2) Anexele fac parte integrantă din regulament.

**Art. 52.** Regulamentul poate fi modificat, completat / refăcut, cu aprobarea senatului universitar, pe baza unor decizii interne ale universității, a intrării în vigoare a unor noi acte normative, aplicabile la nivel național sau în cadrul Ministerului Apărării Naționale, pe linie de învățământ superior, cu respectarea legislației în vigoare.

Universitatea Națională de Apărare „Carol I”  
 Facultatea / Departamentul .....  
 Programul de studii universitare de master .....  
 Durata programului de studii .....  
 Regimul de finanțare .....

### CONTRACT DE STUDII MASTERALE

Nr. .... din .....

#### Art.1. - Părțile contractante:

Facultatea / departamentul .....  
 reprezentată de Decan / directorul de departament ..... și  
 ..... în calitate de masterand.

#### Art. 2. - Obiectul contractului:

Contractul conține obligațiile facultății / departamentului și ale masterandului cu privire la desfășurarea activităților didactice pe perioada studiilor universitare de master.

#### Art. 3. Obligațiile facultății / departamentului

- Să asigure condițiile pentru ca masterandul să poată urma disciplinele înscrise în prezentul contract în cadrul formațiilor de studiu stabilite de consiliul facultății / departamentului.
- Să asigure îndrumarea masterandului în timpul studiilor prin desemnarea unui profesor coordonator de către consiliul facultății / departamentului.

#### Art. 4. Obligațiile masterandului:

- Să urmeze și să promoveze toate disciplinele prevăzute în prezentul contract de studii;
- Să respecte prevederile Regulamentului de ordine interioară și ale Regulamentului privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de master

#### Art.5. Disciplinele contractate

Disciplinele pe care masterandul se obligă să le urmeze sunt trecute în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Puncte credit	Anul I		Anul II	
				sem. I	sem. II	sem. III	sem. IV
1							

Total puncte credit: .....

Prezentul contract, semnat azi ....., a fost întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

DECAN / DIRECTOR DE DEPARTAMENT

MASTERAND

Numele și prenumele.....  
Instituția din care face parte candidatul .....

Contact:

Tel. (mobil, fix).....

Fax.....

e-mail.....

Nr.....din.....

BUCUREȘTI

COMANDANTULUI (RECTORULUI)  
UNIVERSITĂȚII NAȚIONALE DE APĂRARE „Carol I”

Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul de admitere pentru programul de studii universitare de master .....

....., forma de învățământ

....., pe locuri finanțate de la buget / cu taxă, cu

durata ..... pentru candidații proveniți din

..... sesiunea

.....

(Data)

Semnătura

NESECRET  
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE APĂRARE „Carol I”  
Facultatea / departamentul .....

NESECRET  
Exemplar unic  
Dosar nr. \_\_\_\_\_  
Anexa nr. 3

\_\_\_\_\_  
(gradul, numele și prenumele)

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
-București-

**APROB**  
DECANUL / DIRECTORUL  
FACULTĂȚII / DEPARTAMENTULUI

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

DECANULUI / DIRECTORULUI DEPRATAMENTULUI

\_\_\_\_\_

Vă rog să aprobați înscrierea mea la sesiunea de examene  
....., programul de studii universitare de  
master ..... în  
domeniul .....

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(semnătura)

\_\_\_\_\_  
(gradul, numele și prenumele)

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
București

**APROB**  
DECANUL / DIRECTORUL  
FACULTĂȚII / DEPARTAMENTULUI

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

DECANULUI / DIRECTORULUI DEPRATAMENTULUI

\_\_\_\_\_

Vă rog să aprobați înscrierea mea pentru susținerea publică a  
disertației, în domeniul .....,  
specializarea .....,  
în sesiunea .....

Sunt absolvent al studiilor universitare de master ale Facultății /  
Departamentului \_\_\_\_\_, în  
domeniul și specializarea prezentate mai sus, seria \_\_\_\_\_, forma  
de învățământ \_\_\_\_\_.

Anexez lucrarea de disertație, cu tema: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

și chitanța privind achitarea taxei de disertație (după caz).

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(semnătura)

## REGULI PRIVIND STRUCTURA ȘI REDACTAREA LUCRĂRILOR DE DISERTAȚIE

**Lucrarea de disertație** este o lucrare scrisă prin care studentul dovedește capacitatea de a trata științific un subiect de cercetare de care este interesat. Ea trebuie să evidențieze nivelul de cunoaștere a bibliografiei legată de subiect, capacitatea de a formula obiective de cercetare, de a le urmări în succesiune logică de a extrage concluzii și de a le aplica în practică.

**Lucrarea de disertație nu trebuie să fie:** compunere, eseu sau povestire; colecție de citate; un inventar de bibliografie; pretext pentru afirmarea opiniilor personale; compilație.

### A. Structura lucrării de disertație:

Lucrarea de disertație va avea minimum 40 de pagini, exclusiv anexele. Părțile componente vor respecta următoarele proporții orientative:

#### 1. **Prezentarea temei lucrării (Introducere): 1-2%**

Se prezintă tema propriu-zisă, importanța sa în contextul științific actual, motivația alegerii temei, cu argumente de ordin practic și teoretic.

#### 2. **Fundamentarea teoretică, exclusiv anexe: 30%**

Lucrarea se bazează pe un ansamblu de cunoștințe teoretice pe care sunt integrate în scopul atingerii obiectivelor, acest ansamblu, cuprinzând modelele teoretice apelate, metodele utilizate, criteriile adoptate, tehnicile folosite etc., prezentate în sinteză și într-o manieră coerentă.

#### 3. **Dezvoltarea aplicativă, exclusiv anexe: 65%**

Lucrarea trebuie să demonstreze capacitatea absolventului de a aplica în practică, sub o formă sau alta, cunoștințele teoretice dobândite. Ea se poate concretiza în modele, cercetări operaționale, studii de caz, etc. Aceasta parte cuprinde (acolo unde este cazul) obiectivele cercetării, ipotezele, metodologia de lucru, subiecții, design-ul experimental.

#### 4. **Concluzii + bibliografie: 3-4%**

Concluziile realizează o autoevaluare a rezultatelor lucrării, cu sublinierea aspectelor originale, a avantajelor și limitelor soluțiilor oferite și a elementelor de legătură utile unei eventuale continuări a temei.

Bibliografia constituie o enumerare sub o formă bine precizată a lucrărilor folosite pentru elaborarea lucrării de disertație. Enumerarea unor lucrări care nu se regăsesc citate pe parcursul lucrării este inutilă.

### B. Redactarea lucrării de disertație

Lucrarea trebuie redactată într-un editor de texte consacrat (MS Office, Open Office), cu litera (fontul) *Times New Roman Regular, corp 14, spațiere normală*.

Caracterul *Italic*, va fi folosit pentru *evidențierea citatelor în ghilimele*, pentru *titlurile lucrărilor sau numele publicațiilor* citate precum și pentru *sublinierea aspectelor considerate importante*.

Distanța dintre rânduri va fi de *1,5 rânduri*, iar acestea vor fi aliniat *stânga – dreapta*.

Pagina se va stabili astfel încât, la ieșirea din imprimantă, marginea dinspre cotor să fie de *2,5 cm*, iar marginile superioară, inferioară și cea opusă cotorului, de *2 cm*. Tipărirea se va face față-verso, alegându-se opțiunea *margini în oglindă*.

Lucrările se vor redacta cu semnele diacritice specifice limbii române.

#### **Titlurile**

Fiecare capitol nou va începe pe pagină impară, iar titlurile lucrării vor fi subordonate conform algoritmului:

*rangul 1: 1. CAPITOL* cu *corp 16 bold majuscule, centrat*, la cel mult 5 rânduri de limita superioară scrisă a paginii, textul care urmează se plasează la două rânduri de titlu.

*rangul 2: 1.1. Subcapitol* cu *corp 14 bold, cu majusculă, centrat*, la două rânduri de titlu sau la un rând de textul anterior iar textul care urmează se scrie pe rândul următor.

*rangul 3: 1.1.1. Subcapitol* cu *corp 14, cu majusculă, centrat*, la un rând de textul anterior iar textul care urmează se scrie pe rândul următor.

*rangul 4: 1.1.1.1. Subcapitol* cu *corp 14 italic, centrat*, la un rând de textul anterior iar textul care urmează se scrie pe rândul următor.

Numerotarea paginilor se va face conform *Normelor privind protecția informațiilor clasificate în armata României*, art. 200, 206, cu mențiunea că anexele fac parte integrantă din lucrare și nu se paginează separat.

#### **Trimiterea la surse (note de subsol)**

Trimiterile se vor face obligatoriu în subsolul paginii respective (și nu la sfârșitul capitolului, nici la sfârșitul lucrării), cu notele numerotate cu cifre arabe, în continuare, până la sfârșitul lucrării.

Referințele bibliografice din cuprinsul notelor de subsol se vor întocmi după modelul:

<sup>1</sup>Sun, Tzu, *Arta războiului*, Editura Aurelia, București, 1996, p. 47.

În cazul în care textul notelor este foarte amplu (cu citate lungi, comentarii etc.), pentru a nu încărca în mod exagerat subsolul, unele trimiteri la sursă (de pildă când e vorba de citate din ziare sau alte publicații) pot fi incluse în text, între paranteze. Pentru economie de spațiu, denumirile publicațiilor care apar frecvent în text pot fi reduse la sigle, care, în mod obligatoriu, vor fi explicate, în ordine alfabetică, la finele lucrării:

*ad.* = adevărul; *cu.* = curentul; *j.n.* = jurnalul național; *r.l.* = românia liberă, *o.m.* = observatorul militar etc. trimiterile din text vor arata, deci, ca în modelul de mai jos:

...**text** „*citat*” (o.m., nr. 3718, 7 iun. 2002) **text**...

Datele calendaristice vor fi scrise literar, ca în modelul de mai jos:

7 iunie 2000

Numele lunilor pot fi prescurtate după cum urmează:

ian., feb., mar., apr., iun., iul., aug., sept., oct., nov., dec.

#### **Bibliografia**

Bibliografia va fi redactată pe următoarele capitole:

*Acte normative*

*Lucrări de autor*

*Articole, publicații, lucrări de cercetare*

*Diverse*

#### **Resurse bibliografice pe INTERNET**

Bibliografia va fi redactată după modelul:

- 1) \*\*\* *Constituția României*.
- 2) \*\*\* *Legea privind organizarea și funcționarea Consiliului Suprem de Apărare a Țării*, nr. 45, M. O. 494/2002.
- 3) \*\*\* *Doctrina Forțelor Aeriene*, Statul Major al Forțelor Aeriene, București, 2002.
- 4) Eisenhower, D. Dwight, *Cruciadă în Europa*, Editura Politică, București, 1975.
- 5) \*\*\* <http://www.wikipedia.com>.
- 6) \*\*\* *Colecția ziarului Observatorul militar*, perioada ian.-iul. 2002.

În cazul lucrărilor de autor, se va ordona în ordinea alfabetică conform numelui autorului iar numerotarea lucrărilor se face continuu.

ROMÂNIA  
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE APĂRARE „Carol I”  
Facultatea ... / Departamentul ....

NESECRET  
Exemplar nr.

***Gradul, numele și prenumele studentului***

**Programul de studii universitare de master  
*Conducere interarme .....***

**LUCRARE DE DISERTATIE**

**COPERTĂ**

**Conducător științific  
*Grad, titlu didactic, nume, prenume***

-București, 2011-



Facultatea ... / Departamentul ....

*Gradul, numele și prenumele studentului*

Programul de studii universitare de master  
*Conducere interarme .....*

# LUCRARE DE DISERTAȚIE

**Tema: .....**

PRIMA PAGINĂ

**Conducător științific**  
*Grad, titlu didactic, nume, prenume*

-București, 2011-