



Program Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

Axa prioritară 1: Administrație publică și sistem judiciar eficiente

Acțiunea: Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri în concordanță cu SCAP

Competența face diferența!

Titlul proiectului: SMART Decision

Cod My SMIS: 112711

Nr. Contract:

Beneficiar: ASOCIAȚIA "CENTRUL DE PREVENIRE A CONFLICTELOR & EARLY WARNING"

ANUNȚ

privind constituirea echipei de proiect pentru implementarea proiectului SMART Decision, care este depus în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014– 2020, Axa prioritară 1, Administrație publică și sistem judiciar eficiente, obiectivul specific 1.1 - Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri în concordanță cu SCAP, apel de proiecte POCA/111/1/1/Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri în concordanță cu SCAP/1/Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri în concordanță cu SCAP, cod de proiect MySMIS 112711

Având în vedere:

- PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ - PRIVIND SELECȚIA PERSONALULUI ÎN PROIECTELE DERULATE ÎN UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE APĂRARE "CAROL I"; Cod: P.O. 02545-01.00-003;
- METODOLOGIA DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE A PERSONALULUI ÎN PROIECTUL SMART Decision derulat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, axa prioritară 1, Administrație publică și sistem judiciar eficiente, obiectivul specific 1.1 - Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri în concordanță cu SCAP; Codul MySMIS: 112711
- Organigrama proiectului cu lista de experți aprobată ca urmare a evaluării proiectului

Universitatea Națională de Apărare "Carol I" lansează apel de selecție pentru următoarele posturi:

1. 2 posturi Formator

RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE POSTULUI:

1. Identifică nevoile de training ale proiectului în domeniul securității naționale;
2. Asigură planificarea programelor de training;



3. Întocmește dosarele de acreditare a cursurilor;
4. Întocmește materialele didactice;
5. Stabilește scopurile și obiectivele instruirii și/sau prezentărilor, precum și metodele de instruire pentru securitatea națională;
6. Elaborarea materialelor de training, studiile de caz, role-play etc.
7. Susține efectiv programul de training în domeniul securității naționale, conform planificării cursurilor;
8. Realizează feedback/evaluarea grupului țintă și întocmește rapoartele de training către echipa de implementare a proiectului;
9. Elaborează propuneri pentru alte nevoi identificate în timpul trainingului și face propuneri de dezvoltare.

Cerințe specifice pentru ocuparea postului

- Studii postuniversitare, specializare în domeniul securității naționale;
- Experiență de peste 10 ani în domeniu.

2. 1 post - Expert politici publice

RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE POSTULUI:

1. Contribuie la constituirea de grupuri virtuale colaborative de lucru;
2. Studiază proceduri și metodologii în domeniul politicilor publice și le pune în raport cu propunerile și discuțiile grupurilor virtuale;
3. Interpretează legislația în domeniul politicilor publice astfel încât să poată aplica propunerile venite din partea grupurilor;
4. Contribuie la dezvoltarea de instrumente independente de monitorizare și evaluare a politicilor publice;
5. Contribuie la dezvoltarea de proceduri, mecanisme pentru susținerea și promovarea inițiativelor de reformă a administrației publice și de interacțiune cu autoritățile și instituțiile administrației publice;
6. Elaborează și concepe politicile publice aferente proiectului, pe baza propunerilor venite din partea grupurilor constituite;
7. Contribuie la formularea de propuneri alternative în aria vizată și promovarea către factorii decidenți.

Cerințe specifice pentru ocuparea postului

- Studii doctorale, specializare în domeniul securității naționale;
- Experiență de peste 10 ani în domeniu.

3. 1 post Expert metodologii si instrumente de lucru

RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE POSTULUI:

1. Studiază legislația în vigoare cu privire la elaborarea metodologiilor și instrumentelor de lucru în vederea elaborării îndrumarului practic;



2. Contribuie la dezvoltarea de instrumente de decizie independente pentru rezolvarea problemelor de politici publice identificate;
3. Contribuie la dezvoltarea de reguli procedurale alternative pentru asigurarea transparenței decizionale în administrația publică;
4. Identifică bune practici privind elaborarea, avizarea și prezentarea politicilor publice;
5. Contribuie la elaborarea îndrumarului practic pentru dezvoltarea rețelelor și parteneriatelor în formularea și promovarea de politici alternative;
6. Analizează rezultatele implementării instrumentelor de lucru aplicate în cadrul proiectului;
7. Evaluează eficiența implementării metodologiilor și instrumentelor de lucru.

Cerințe specifice pentru ocuparea postului

- Studii doctorale, specializare în domeniul securității naționale;
- Experiență de peste 10 ani în domeniu.

IMPORTANT:

Aplicanții trebuie să îndeplinească atât condițiile specifice stipulate mai sus, cât și condițiile generale pentru ocuparea posturilor în România:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- îndeplinește condițiile de studiu prevăzute de lege pentru funcție;
- îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu a fost destituită dintr-o funcție sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Persoanele interesate vor depune la sediul Universității Naționale de Apărare "Carol I", Biroul Implementare Proiecte, Str. Șoseaua Panduri, nr. 68-72, Sector 5, București, până la data de 01.08.2018, ora 14, dosarul personal, care va conține:

- Copie carte de identitate;
- Curriculum Vitae în format Europass, din care să reiasă studiile, certificările și experiența profesională (semnat pe toate paginile și datat);



- Copii ale actelor de studiu, certificărilor, documente din care să reiasă experiența relevantă / vechimea în domeniu (ulterior, la cerere, se vor prezenta și documentele originale pentru conformitate).

Rezultatul selecției va fi afișat pe site-ul www.unap.ro la finalul procedurii.

Data: 30.07.2018

Comandant (Rector)
Universitatea Națională de Apărare "Carol I"
General de brigadă prof.univ.dr.

GHEORGHE CALOPĂREANU